

# 委任状

年 月 日

弥彦村長 様

委任者

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

私は、代理人住所 \_\_\_\_\_

代理人氏名 \_\_\_\_\_

に下記の書類の申請及び受領の権限を委任いたします。

必要書類（該当する口に✓を記入してください。）及び通数

- 戸籍謄本 通
- 戸籍抄本 通
- 戸籍記載事項証明書 通
- \_\_\_\_\_届受理証明書 通
- 住民票の写し（一部） 通
- 住民票の写し（全部） 通
- 住民記載事項証明書 通（年金現況届を除く）
- 身分証明書 通
- 戸籍の附票 通
- \_\_\_\_\_ 通

あなた（委任する人）と代理人（委任される人）との関係

あなた（委任する人）からみて \_\_\_\_\_

（ 使いみち（具体的にお書きください） ）

※委任状は必ず本人が自筆で記入してください。

※代理人の本人確認書類が必要です。