

使 用 申 込 書

年 月 日									
殿									
住 所 _____									
団 体 名 _____									
代表者氏名 _____									
次のとおり申込みします。			連 絡 先 TEL _____						
使用日時	月 日(曜)	時 分	時 分	施 設 使 用 料 内 訳					
	月 日(曜)	時 分	時 分	区分 施設	午前	午後	夜間	全日	計
会議等の 名 称					円	円	円	円	円
目 的 (内容)									
	(予定人員		名)	計					
使用施設	<input type="checkbox"/>	使 用 料	施 設		円				
	<input type="checkbox"/>		附 属 設 備		円				
	<input type="checkbox"/>		合 計		円				

なお、使用に際しては _____ 条例およびこれに基づく規則その他の指示に従います。

上記の申込みに基づき、次のとおり決定してよいでしょうか。						
館長	副館長	係長	係	受付	公印使用 許 可	起案 • •
						決裁 • •
						施行 • •